|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Договор № | | <№ договора> | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| г. Киров |  |  |  |  |  |  | <Дата заключения> | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВАШЕ НАИМЕНОВАНИЕ ПО ЕГРЮЛ, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ДИРЕКТОРА ФИО, действующего на основании УСТАВА, с одной стороны, и | | | | | | | | |
| <Полное наименование> (далее – <Краткое наименование>), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице <Должность руководителя> <ФИО Руководителя>, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем: | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Исполнитель оказывает по заявлению Заказчика следующие услуги: | | | | | | | | |
| УКАЗАТЬ, КАКИЕ УСЛУГИ КОНКРЕТНО ОКАЗЫВАЮТСЯ ПО ДОГОВОРУ | | | | | | | | |
| (далее - Услуги). | |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Права и обязанности сторон** | | | | | | | | |
| 2.1. Исполнитель обязан: 2.1.1. Своевременно и качественно оказать услуги, предусмотренные п. 1.1. настоящего договора в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня заключения договора при условии своевременности поступления оплаты от Заказчика. 2.2. Исполнитель вправе: 2.2.1. Отказаться от выполнения принятых на себя обязательств, в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств Заказчиком. | | | | | | | | |
| 2.3. Заказчик обязан: 2.3.1. Создать необходимые условия для выполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим договором.  2.3.2. Произвести оплату услуг в соответствии с разделом 3 настоящего договора. 2.3.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта об оказании услуг Заказчик направляет Исполнителю подписанный Акт об оказании услуг или мотивированный отказ от приемки услуг, в противном случае услуга считается принятой и подлежит оплате в соответствии с условиями настоящего договора по оформленному Исполнителем одностороннему Акту об оказании услуг. 2.4. Стороны обязуются хранить в тайне финансовую и иную конфиденциальную информацию, полученную от другой стороны при исполнении обязательств настоящего договора. | | | | | | | | |
| **3. Стоимость и порядок расчетов** | | | | | | | | |
| 3.1. Стоимость услуг, предусмотренных настоящим договором, составляет <Сумма> (<Сумма прописью>), в т.ч. НДС руб. 3.2. Исполнитель выставляет Заказчику счет на стоимость оказываемых услуг, а Заказчик вносит денежные средства в порядке 100 % предоплаты на расчетный счет или в кассу Исполнителя в течение 5 (пяти) календарных дней со дня его получения. Оплата считается произведенной Заказчиком с момента поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя.  3.3. После оказания услуг, предусмотренных настоящим договором, и их оплаты, стороны подписывают Акт об оказании услуг, после чего Заказчику предоставляется счет-фактура. 3.4. В случае необходимости оказания Заказчику дополнительных услуг действие договора приостанавливается до принятия решения о его расторжении или заключении дополнительного соглашения. | | | | | | | | |
| **4. Ответственность сторон, порядок разрешения споров** | | | | | | | | |
| 4.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения сторонами обязательств настоящего договора стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.  4.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров, направления письменных претензий сторонами. 4.3. В случае не урегулирования спора путем двусторонних переговоров, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Кировской области.  4.4. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему договору в соответствии с п. 2.2.1., и в случае нарушения Заказчиком п. 2.3.1., 2.3.2. настоящего договора. | | | | | | | | |
| **5. Форс-мажор** | | | | | | | | |
| 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия настоящего договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.1, Сторона должна в течение 3 рабочих дней известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному договору.5.3. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 5.1, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.5.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 5.1, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего договора. | | | | | | | | |
| **6. Признание достоверности документов** | | | | | | | | |
| 6.1. Стороны договорились, что в процессе исполнения условий настоящего договора об оказании услуг будут осуществлять постоянную связь посредством обмена договорами, счетами, актами об оказании услуг, счетами-фактурами, сверкой взаиморасчетов, уведомлениями и прочими сообщениями (далее корреспонденцией) по настоящему договору, которая может направляться с использованием средств:  а) факсимильной связи: по телефону Исполнителя УКАЗАТЬ, по телефону Заказчика, указанному в реквизитах настоящего договора.  б) по электронной почте: по электронному адресу Исполнителя <Адрес эл. почты>, по электронному адресу Заказчика <Адрес эл. почты>. Автоматическое уведомление программными средствами о получении электронного сообщения по электронной почте, полученное любой из Сторон, считается подтверждением получения.  в) лично, почтой, телеграммой, с использованием коммерческих служб доставки, курьером и иными способами доставки по адресу Исполнителя: УКАЗАТЬ, по адресу Заказчика, указанному в реквизитах настоящего договора. | | | | | | | | |
| 6.2. Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по вышеуказанным адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего договора. | | | | | | | | |
| 6.3. Любые сообщения в связи с настоящим Договором считаются полученными при личной доставке или доставке международной курьерской службой – в день фактической доставки (при условии подписания Стороной или её уполномоченным представителем уведомления о вручении или фиксации вручающим лицом отказа Стороны от получения); при отправке по электронной почте – в день отправки (при условии отсутствия автоматических уведомлений о невозможности доставить сообщение); при отправке по факсу – в день отправки (при условии подтверждения успешной передачи факсимильного сообщения в автоматическом режиме или адресатом). Если в соответствии с настоящим пунктом сообщение считается полученным в день, не являющийся рабочим днем, или в рабочий день после 17 (семнадцати) часов, такое сообщение должно считаться полученным в 8 (восемь) часов утра следующего рабочего дня. Для целей настоящего пункта ссылки на какое-либо время являются ссылками на местное время в стране/регионе получателя; ссылки на «рабочий день» означают ссылки на все дни недели (кроме субботы, воскресенья и официальных государственных праздников.  6.4. Исполнитель вправе направлять Заказчику акт сверки взаиморасчетов для подтверждения наличия или отсутствия задолженности по указанному договору. В случае неполучения ответа в течение 14 (четырнадцати) дней Исполнитель оставляет за собой право считать сальдо расходов подтвержденным. | | | | | | | | |
| **7. Прочие условия** | | | | | | | | |
| 7.1. В случае изменения реквизитов одной из сторон последняя обязана сообщить уведомлением другой стороне новые реквизиты в течение 7 (семи) календарных дней с момента их изменения. Каждая из Сторон в течение срока действия настоящего договора несет риск неблагоприятных последствий, вызванных неисполнением указанного требования.7.2. Изменение условий договора, его прекращение и расторжение допускается по письменному соглашению сторон, при этом сторонами производятся взаимные расчеты по фактическим затратам на момент прекращения обязательств, предусмотренных настоящим договором.7.3. Исполнитель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке по своей инициативе и потребовать возмещения убытков от Заказчика в случае утраты Заказчиком возможности дальнейшего финансирования работ по настоящему договору, в т.ч. возбуждения в отношении Заказчика дела о банкротстве либо в случае прекращения деятельности Заказчика. | | | | | | | | |
| 7.4. Заказчик, в случае, если он является изготовителем (исполнителем, продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), если ему по результатам оказания услуг в соответствии с настоящим договором стало известно о несоответствии выпущенной в обращение продукции требованиям технических регламентов, обязан сообщить об этом в орган государственного контроля (надзора) в соответствии с его компетенцией в течение десяти дней с момента получения указанной информации. 7.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон. 7.6. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами обязательств, предусмотренных настоящим договором. | | | | | | | | |
| **8. Юридические адреса и реквизиты сторон** | | | | | | | | |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** <Название> Юридический адрес: <Индекс> <Адрес> Фактический адрес: <Почтовый адрес> Телефон/факс: <Телефон> ИНН/КПП: <ИНН>/<КПП> ОГРН: <ОГРН> | | | |  | **ЗАКАЗЧИК:** <Название> Юридический адрес: <Индекс> <Адрес> Фактический адрес: <Почтовый адрес> Телефон/факс: <Телефон> ИНН/КПП: <ИНН>/<КПП> ОГРН: <ОГРН> | | | |
| **Подписи сторон:** | | | | | | | | |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** <Должность руководителя> <Название>   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<ФИО Руководителя> <Дата заключения> | | | |  | **ЗАКАЗЧИК:** <Должность руководителя> <Название>   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<ФИО Руководителя> <Дата заключения> | | | |